



وارد سامانه سیپاد شوید و روی گزینه [درخواست مدارک فارغ التحصیلی](#) کلیک کنید.

Log in to **Sipad** and click on [Application for Graduation Documents\(Degree\)](#).



در این قسمت **User** و **Password** مد نظر را وارد کنید. توجه داشته باشید دانشجویان بین الملل در قسمت کد ملی و شماره شناسنامه (**User**) و (**Password**) باید شماره پاسپورت بدون حروف انگلیسی را وارد کنند و قبل از شماره پاسپورت به تعدادی که جمع شماره پاسپورت به **ده رقم** برسد، صفر بگذارند.

بعنوان مثال: شماره پاسپورت R12345678

کد ملی: 0012345678

و در قسمت شماره شناسنامه نیز شماره پاسپورت خود را بدون حروف انگلیسی را وارد کنید. اگر شماره پاسپورت شما کمتر از ۱۰ رقم است، قبل از شماره پاسپورت صفر بگذارید.

بعنوان مثال: شماره پاسپورت R12345678

شماره شناسنامه: 0012345678

Enter User and Password. Note that International students must enter their passport number without English letters in the field for **national code (User) and add zeroes before your Passport No. so that the total length of the number is ten digits.** If your passport number is fewer than ten digits, add zeroes before your Passport No. so that the total length of the number is ten digits.

**For example:**

passport No.: R12345678

National code: 0012345678

And in the Birth Certificate number section, enter your passport number without English letters. If your passport number is fewer than ten digits, add zeroes before your Passport No. so that the total length of the number is ten digits.

**For example:**

passport number: R12345678

Birth Certificate No.: 0012345678





در این قسمت اطلاعات شخصی خود را به دقت بررسی و تکمیل کنید

Fill out your personal information carefully in this section.

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران | درخواست مدارک فارغ التحصیلی | ایست دانشجویان | ایست درخواست های قبلی | درخواست مدارک فراموشی | دوشنبه ۱۴۰۲/۰۶/۰۶

مشخصات تحصیلی

دانشنامه و ریز نمرات و مجوز تحول مدارک تحصیلی ابعاد خارجی

کد آموزشی: [Redacted]  
نام: [Redacted]  
نام خانوادگی: [Redacted]

پدر از انتخاب عکس برای نمایش عکس دکمه ثبت را بزنید

جنسیت: [Redacted] | سال ورود: 1395  
تاریخ شروع به تحصیل: 1395/07/01

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران  
دانشکده: [Redacted]  
کد رشته: Bachelor of Medicine, Bachelor of Surgery (998) گروه دانشجوئی پزشکی بین الملل

دوره آموزشی: [Redacted]  
نوع عهد: [Redacted]

کد رهگیری وام صندوق رفاه: [Redacted]  
شماره محقق: [Redacted]

راهنما | مشخصات تحصیلی | مشخصات دانشنامه ای | آدرس | اسکن پاسپورت | تصویر نمونه حساب ... | تصویر دانشنامه و مجوز

هر مرحله به پایان (در اینجا) ایست را تکمیل کنید و گزینه ارسال مجدد بر روی منو را بزنید. در غیر این صورت، اصلاحات را در این قسمت انجام دهید.

قسمت راهنما را با دقت مطالعه کنید و سپس گزینه ها را به ترتیب تکمیل کنید

Read the Guide carefully and then fill out each part in order

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران | درخواست مدارک فارغ التحصیلی | ایست دانشجویان | ایست درخواست های قبلی | درخواست مدارک فراموشی | دوشنبه ۱۴۰۲/۰۶/۰۶

مشخصات شناسنامه ای

نام پدر: [Redacted]  
نام خانوادگی: [Redacted]

تاریخ صدور: [Redacted]  
استان محل تولد: [Redacted]  
شهر محل تولد: [Redacted]

کشور محل تولد: [Redacted]  
شماره شناسنامه: [Redacted]

کشور صدور: [Redacted]  
شماره شناسنامه: [Redacted]

کشور صدور: [Redacted]  
شماره شناسنامه: [Redacted]

نام خانوادگی قبلی: [Redacted]

راهنما | مشخصات تحصیلی | مشخصات شناسنامه ای | آدرس | اسکن پاسپورت | تصویر نمونه حساب ... | تصویر دانشنامه و مجوز

هر مرحله به پایان (در اینجا) ایست را تکمیل کنید و گزینه ارسال مجدد بر روی منو را بزنید. در غیر این صورت، اصلاحات را در این قسمت انجام دهید.

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران | درخواست مدارک فارغ التحصیلی | ایست دانشجویان | ایست درخواست های قبلی | درخواست مدارک فراموشی | دوشنبه ۱۴۰۲/۰۶/۰۶

آدرس (در صورت استفاده از گوسی های ایچون هنگام وارد کردن "محدودیت کد خود را بر روی حالت لاین فرار دهید و تعداد را به صورت لاین وارد کنید")

استان: تهران | شهر: تهران

خیابان و کوچه و پلاک: [Redacted]

کد پستی: [Redacted]

نقش ثابت: [Redacted]

نقش اضطراری: [Redacted]

در هنگام تحول بسته دانش آموزی توسط اداره پست، به غیر از نشانی که شخصی با مشخصات مندرج در این فرم درج شده باشد، هیچ نامه ای به دست نمی آید. در صورت لزوم، به شخص یا شخصی مندرج در این فرم اطلاع دهید که نامه ها به دست می آید.

ردیف	نام	نام خانوادگی	کد علمی	نسبت
1	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

راهنما | مشخصات تحصیلی | مشخصات شناسنامه ای | آدرس | اسکن پاسپورت | تصویر نمونه حساب ... | تصویر دانشنامه و مجوز

هر مرحله به پایان (در اینجا) ایست را تکمیل کنید و گزینه ارسال مجدد بر روی منو را بزنید. در غیر این صورت، اصلاحات را در این قسمت انجام دهید.



در قسمت آدرس حتما آدرس خوابگاه و یا محل سکونت در **ایران** را ذکر کنید.  
سپس در گزینه بعدی، صفحه اول پاسپورت خود را آپلود کنید.

In the address field, indicate the dormitory address or place of residence in **Iran**.  
Then in the next option, upload the first page of your passport.



دو گزینه آخر سمت راست مربوط به نامه ای است که از طرف اداره آموزش دانشکده مربوطه به شما تحویل داده می شود و باید در این قسمت آپلود شود. بعنوان مثال:

The last two options (on the right side) are for uploading your Graduation Confirmation letter, given to you by the Educational Office. for example:





\* در پایان گزینه **مرحله نهایی** را کلیک کنید، گزینه **تایید و ارسال جهت بررسی** ظاهر می شود، پس از کلیک روی این گزینه درخواست شما به **اداره صدور دانشنامه** ارسال می گردد.

این فرآیند توسط اداره صدور دانشنامه بررسی و پس از چاپ دانشنامه جهت امضا و مهر رسمی، به دانشکده ارسال می گردد. توجه داشته باشید حداقل بازه زمانی این پروسه، ۷ روز کاری می باشد.

Lastly, click **Final Stage** option, the option of **confirmation and sending for consider** will appear, click this option, your request will be sent to the **department of Degree Issue**.

This process will be checked by the **department of Degree Issue** and will be sent to the faculty for signature and official seal.

It's necessary to mention that the minimum period of this process is 7 working days.